


# CONVOCATORIA EXTERNA

<b>PROCESO # 3338</b> <b>TÉCNICO COMERCIAL (01 plazas)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b> <b>Grupo Ocupacional y Categoría:</b> <b>Remuneración:</b>	Plazo Indeterminado Técnico VII S/ 4,347.30
<b>Unidad Orgánica</b> <b>Gerencia</b>	Equipo Comercial Comas Gerencia Comercial
<b>Lugar donde se prestará el servicio:</b>	<u><b>Centro de Servicios Comas</b></u>
<b>Documentos obligatorios a presentar</b>	<p>a) Para registrar su postulación, debe ingresar al siguiente link:</p> <p><a href="https://forms.office.com/r/mYakwKL6Fm">https://forms.office.com/r/mYakwKL6Fm</a></p>  <p>ESCANEA AQUÍ</p> <p><b>¡No te arriesgues! Actúa con integridad.</b></p> <p>Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>Asimismo, no ofrezca, sugiera, reciba o acepte soborno; puesto que, es un delito. Tampoco oculte sus intereses en conflicto en los documentos que le requiera nuestra entidad. SEDAPAL está facultado a excluir al candidato e informar a las autoridades pertinentes cualquier acto de soborno y conflicto de intereses, conforme a nuestra Política del Sistema de Gestión Antisoborno y los artículos 8.1 y 8.2 del Código de Ética y Conducta.</p> <p>La oficina de integridad vigila cada proceso en SEDAPAL, ¡actúa con integridad!</p> <p>b) <u><b>Las inscripciones son del 25 al 27 de noviembre del 2025</b></u></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del <u>25 al 27 de noviembre del 2025</u></p>
<b>Etapas del Proceso de Selección</b>	<p>a) Etapa de Inscripción</p> <p>b) Evaluación psicolaboral</p> <p>c) Evaluación curricular</p> <p>d) Entrevista técnica y por competencias</p> <p>e) Etapa de elección</p> <p>Cada etapa es eliminatoria.</p>
<b>Publicación de Resultados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: <a href="https://www.gob.pe/sedapal">https:// www.gob.pe/sedapal</a></li> <li>Bajo responsabilidad de estar pendientes de los resultados de cada etapa</li> </ul>

<b>Responsabilidades del Postulante</b>	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales</li> <li>Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección</li> <li>Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria</li> <li>Presentar el currículum vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido.</li> <li>La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante.</li> <li>No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme</li> <li>No estar inhabilitado administrativa o judicialmente.</li> <li>Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo.</li> <li>Toda la información consignada en su currículum vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.</li> </ul>
---	---

### Detalles del Perfil

<b>Profesión/ Ocupación:</b>	El puesto exige Título de Técnico a nombre de la Nación o Egresado Universitario en Administración, o Contabilidad, o Computación, o Ciencias de la Comunicación, o Marketing o Geomática, o Negocios Internacionales, o Economía, o Derecho, o Ingeniería de Sistemas, o Ingeniería Económica, o Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Sanitaria, o Ingeniería Mecánica de Fluidos, o Ingeniería Industrial, o Ingeniería Geográfica, o Ingeniería en Gestión Empresarial o carreras afines.
<b>Especializaciones: (Indispensable)</b>	Una (1) capacitación complementaria. En Administración o Marketing o Gestión Pública o Finanzas o Regulación de Servicios Públicos o Tecnologías de Información, o Contrataciones del Estado, o Inteligencia de Datos, o Transformación Digital, o Sistemas de Información Geográfica, o Normas ISO 9001 2015 u otras relacionadas al puesto.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto.</li> <li>La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.</li> </ul>
<b>Otros conocimientos: Deseable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Software para trabajo de oficina.</li> <li>Manejo de base de datos.</li> <li>Inteligencia de datos y herramientas colaborativas.</li> </ul>
<b>Descripción del Puesto:</b>	El Técnico Comercial es responsable de brindar apoyo en la ejecución de los procesos y actividades comerciales y operativas tales como medición y facturación, atención al cliente, gestión de incorporación de conexiones, gestión de catastro, evaluación, seguimiento y control, así como la gestión, recaudación y cobranza de las actividades comerciales dentro del ámbito de su competencia, observando el cumplimiento de los procedimientos y normatividad vigente para las conexiones de red y/o fuente propia administradas por la Empresa.

**Equipo Evaluación y Proyección**



## FORMULARIO

Herramienta de Gestión:  
Manual de Perfiles de Puestos - MPP

Código : GRHFO0142  
Versión : 00  
Aprobado : J-ERC  
Fecha : 26.03.2024  
Página : 1070 de 1235

### DATOS DE APROBACIÓN

Documento:	RGG N°663-2024-GG	Fecha:	12/12/2024		
Código:	MPP-GC003	Revisión:	00	Página:	1 de 2

### A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Comercial		
Gerencia:	Gerencia Comercial		
Equipo:	Equipo Servicios y Clientes Especiales Equipo Comercial		
Depende de:	Jefe de Equipo Servicios y Clientes Especiales Jefe de Equipo Comercial		
Supervisa a:			
Grupo Ocupacional:	Técnicos	Categoría:	VII

### B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

El Técnico Comercial es responsable de brindar apoyo en la ejecución de los procesos y actividades comerciales y operativas tales como medición y facturación, atención al cliente, gestión de incorporación de conexiones, gestión de catastro, evaluación, seguimiento y control, así como la gestión, recaudación y cobranza de las actividades comerciales dentro del ámbito de su competencia, observando el cumplimiento de los procedimientos y normatividad vigente para las conexiones de red y/o fuente propia administradas por la Empresa.

### C. PROFESIÓN /OCUPACIÓN

El puesto exige Título de Técnico a nombre de la Nación o Egresado Universitario en Administración o Contabilidad o Computación o Ciencias de la Comunicación o Marketing o Geomática o Negocios Internacionales o Economía o Derecho o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Económica o Ingeniería Administrativa o Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Mecánica de Fluidos o Ingeniería Industrial o Ingeniería Geográfica o Ingeniería en Gestión Empresarial o carreras afines.

### D. EXPERIENCIA

General laboral: Indispensable	
En el puesto: Indispensable	Dos (2) años en labores propias y/o relacionados al puesto.
En el sector: Deseable	
Alternativa para el personal interno:	

### E. PERFIL DE COMPETENCIAS

N°	Tipo	Nombre	Nivel
1	Centrales	Vocación de servicio	B
2	Centrales	Integridad	B
3	Centrales	Compromiso	B
4	Funcionales	Trabajo en equipo	B
5	Funcionales	Comunicación efectiva	B
6	Funcionales	Eficiencia	B



## F. OTROS ESTUDIOS Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO

<b>Especializaciones:</b> Indispensable	Una (1) capacitación complementaria en: Administración o Marketing o Gestión Pública o Finanzas o Regulación de Servicios Públicos o Tecnologías de Información o Contrataciones del Estado o Inteligencia de Datos o Transformación Digital o Sistemas de Información Geográfica o Normas ISO 9001 2015 u otras relacionadas al puesto.
<b>Otros conocimientos:</b> Deseable	Software para trabajo de oficina. Manejo de Base de Datos. Inteligencia de Datos y Herramientas colaborativas.

## G. RIESGOS DEL PUESTO

Nº	Tipo	Descripción
1	<b>Ergonómico:</b>	Discomfort térmico (temperatura), discomfort visual (monitores de computadoras), posturas inadecuadas por el empleo de equipos de oficina.
2	<b>Locativo:</b>	Caída por desnivel (por uso de escaleras o por suelos irregulares), caída a nivel (piso mojado o resbaladizo), golpeado por estructura metálica, atrapado por uso del ascensor.
3	<b>Mecánico:</b>	Golpeado durante el traslado en unidades móviles. Golpeado o impactado por caída de materiales, herramientas u otros elementos en el ambiente de trabajo.
4	<b>Físico-químico:</b>	Incendio por fuentes de ignición eléctrica u otros. Exposición a ruido, radiaciones no ionizantes, radiación solar (UV), cambio climático (humedad, frío).
5	<b>Eléctrico:</b>	Contacto eléctrico indirecto, por manipulación de equipos en planta y oficina.
6	<b>Biológico:</b>	Contaminación por contacto con personas u objetos con potencial presencia de virus, bacterias u otros agentes contaminantes. Transmisión por vía digestiva, respiratoria, cutánea y parenteral. Realizar actividades en contacto con personas, presencia de vectores u objetos posiblemente contaminados (Considera aquellos peligros que se encuentran dentro de una alerta sanitaria por el MINSA o entidad correspondiente).
7	<b>Psicolaboral:</b>	Cansancio, fatiga y/o estrés laboral. Interrelación Medio Ambiente de Trabajo – Individuo. Declaración de Estado de Emergencia, Emergencia Sanitaria u otra disposición que el gobierno indique.